

Papildus maksas pakalpojumi

| Nr.p.k. | Pakalpojuma veids | Maksa, EUR | Dokumentu sagatavošanas laiks |
|-----------|---|------------|-------------------------------|
| 1. | Izziņas: | | |
| 1.1. | Izziņas sagatavošana - latviešu, krievu un angļu valodās | bezmaksas | 1 darba diena |
| 1.2. | Izziņas sagatavošana - latviešu, krievu un angļu valodās (<i>ar informācijas pieprasīšanu no arhīva</i>) | 15,00 | 7 darba dienas |
| 1.3. | Izziņas sagatavošana ar finanšu datiem - latviešu, krievu un angļu valodās | 10,00 | 5 darba dienas |
| 1.4. | Izziņas sagatavošana ar finanšu datiem - latviešu, krievu un angļu valodās (<i>ar informācijas pieprasīšanu no arhīva</i>) | 45,00 | līdz 20 darba dienām |
| 1.5. | Akadēmiskās izziņas sagatavošana RISEBA studentiem | 10,00 | 5 darba dienas |
| 1.6. | Akadēmiskās izziņas sagatavošana RISEBA eksmatrīkulētiem studentiem (<i>ar informācijas pieprasīšanu no arhīva</i>) | 45,00 | līdz 20 darba dienām |
| 2. | Studiju kursa apraksta sagatavošana | 3,00 | 10 darba dienas |
| 3. | Diplomi un diploma pielikumi: | | |
| 3.1. | Diploma kopijas sagatavošana un izsniegšana | 12,00 | 10 darba dienas |
| 3.2. | Diploma dublikāta sagatavošana un izsniegšana | 45,00 | 1 mēnesis |
| 3.3. | Diploma pielikuma kopijas sagatavošana un izsniegšana vienā valodā | 15,00 | 10 darba dienas |
| 3.4. | Diploma pielikuma dublikāta sagatavošana un izsniegšana vienā valodā | 25,00 | 1 mēnesis |
| 4. | Pārbaudījuma kārtošana pēc studiju gada plānā noteiktā termiņa (Norīkojuma derīguma termiņš šis un nākamais semestris): | | |
| 4.1. | Norīkojuma izsniegšana pārbaudījuma kārtošanai (novērtējot ar atzīmi) par esošo studiju gadu* | 15,00 | 1 darba diena |
| 4.2. | Norīkojuma izsniegšana pārbaudījuma kārtošanai (novērtējot ar atzīmi) par iepriekšējiem studiju gadiem | 21,50 | 1 darba diena |
| 5. | Eksāmena kārtošana pēc studiju gada plānā noteiktā termiņa (Norīkojuma derīguma termiņš šis un nākamais semestris): | | |
| 5.1. | Norīkojuma izsniegšana eksāmena kārtošanai par esošo studiju gadu** | 28,50 | 1 darba diena |
| 5.2. | Norīkojuma izsniegšana eksāmena kārtošanai par iepriekšējiem studiju gadiem | 43,00 | 1 darba diena |
| 6. | Kursa darba, prakses un kvalifikācijas prakses kārtošana pēc studiju gada plānā noteiktā termiņa: | | |
| 6.1. | Norīkojuma izsniegšana kursa darba/prakses pieņemšanai un novērtēšanai (bez aizstāvēšanas) par esošo studiju gadu | 21,50 | 1 darba diena |
| 6.2. | Norīkojuma izsniegšana kursa darba/prakses pieņemšanai un novērtēšanai (bez aizstāvēšanas) par iepriekšējiem studiju gadiem | 28,50 | 1 darba diena |
| 6.3. | Norīkojuma izsniegšana kursa darba/prakses pieņemšanai un aizstāvēšanai (ar komisiju) par esošo studiju gadu | 35,00 | 1 darba diena |
| 6.4. | Norīkojuma izsniegšana kursa darba/prakses pieņemšanai un aizstāvēšanai (ar komisiju) par iepriekšējiem studiju gadiem | 43,00 | 1 darba diena |
| 6.5. | Norīkojuma izsniegšana studiju programmas „Vadības psiholoģija un supervīzija” kvalifikācijas prakses IV „Supervīzijas” aizstāvēšanai (ar komisiju) pēc studiju gada plānā noteiktā termiņa | 60,00 | 1 mēnesis** |
| 6.6. | Norīkojuma izsniegšana kursa darba/prakses pieņemšanai ne vēlāk kā līdz 15.septembrim un aizstāvēšanai (ar komisiju) ne vēlāk kā līdz 30.septembrim par iepriekšējo studiju gadu | 35,00 | 1 darba diena |
| 7. | Noslēguma darba aizstāvēšana pirms/pēc studiju gada plānā noteiktā termiņa: | | |
| 7.1. | Noslēguma darba priekšizstāvēšana (ja priekšizstāvēšana netika izzieta noteiktajā laikā vai tika izzieta neveiksmīgi) | 40,00 | 1 mēnesis** |
| 7.2. | Noslēguma darba nodošana pēc studiju gada plānā noteiktā termiņa (maksimāli kavēto dienu skaits – 7 kalendārās dienas) | 7,00/dienā | |

| | | | |
|-------|--|--|--------------------|
| 7.3. | Individuāla bakalaura darba aizstāvēšana | 215,00 | 1 mēnesis** |
| 7.4. | Individuāla maģistra darba aizstāvēšana | 285,00 | 1 mēnesis** |
| 7.5. | Ar citu grupu esošā studiju gada ietvaros – bakalaura darbs/maģistra darbs | 100,00 | |
| 8. | Valsts eksāmena kārtošana pēc studiju gada plānā noteiktā termiņa | 215,00 | 1 mēnesis** |
| 9. | Studiju kursu pielīdzinājuma protokola un individuālā studiju plāna sastādīšana | 30,00 | 5 darba dienas |
| 10. | Reģistrācijas maksa studijām: | | |
| 10.1. | Reģistrācijas maksa LR rezidentiem | 35,00 | 1 darba diena |
| 10.2. | Reģistrācijas maksa LR nerezidentiem | 200,00 | 1 darba diena |
| 11. | Studējošā izvēlētā un uzsāktā C daļas studiju kursa maiņa pēc studējošā iniciatīvas (ne vēlāk kā līdz 3 nodarbībai) | 30,00 | 1 darba diena |
| 12. | Iepriekšējā izglītībā sasniegto studiju rezultātu atzīšana | 50,00 | 10 darba dienas |
| 13. | Ārpus formālās izglītības apgūto vai profesionālajā pieredzē iegūto kompetenču atzīšana | 70,00 | 15 darba dienas*** |
| 14. | Lietiskās biznesa spēles „Intopia” apgūšana tālmācībā | 150,00 | |
| 15. | Studiju kursa apgūšana pēc individuāla plāna (pārskaitījuma lapas gadījumā – studiju kursu starpība) | 1 KP maksa tiek aprēķināta, dalot attiecīgās studiju programmas gada studiju maksu ar gadā apgūstamo KP skaitu | |
| 16. | Promocijas darba aizstāvēšana RISEBA eksmatrikulētiem doktorantiem | | |
| 16.1. | Promocijas darba aizstāvēšana RISEBA eksmatrikulētiem doktorantiem | 500,00 | 4 mēneši** |
| 16.2. | Promocijas darba aizstāvēšana citu augstskolu doktorantiem | 2200,00 | 4 mēneši** |
| 17. | Dokumentu sūtīšana ar kurjerpastu | | |
| 17.1. | Latvija | 10,00 | 1 mēnesis**** |
| 17.2. | Lietuva vai Igaunija | 40,00 | 1 mēnesis**** |
| 17.3. | Eiropas Savienības vai EEZ valstis | 60,00 | 1 mēnesis**** |
| 17.4. | Citas valstis | 80,00 | 1 mēnesis**** |

* attaisnojoša iemesla dēļ studiju gada plānā noteiktie pārbaudījumi/eksāmeni esošā studiju gadā ir bez papildus samaksas (iesniedzot attaisnojoša iemesla pamatojošu dokumentu Studiju departamentā).

** pēc studējošā iesnieguma saņemšanas Studiju departamenta.

***ja kompetences ir apgūtas RISEBA īstenotajās ārpus formālās izglītības programmās, tad to atzīšana ir bezmaksas.

****izpildes termiņš var mainīties atkarībā no kurjerposta piegādes termiņiem attiecīgajās valstīs.

Saskaņots:
I.Kreituss
Studiju prorektors

Saskaņots:
M.Freifalts
Finanšu direktors