



Vai vēlies pierādīt sevi?

KOMUNIKĀCIJAS SPECIĀLISTA-/ES AMATĀ

Darba pienākumi:

- Tekstu sagatavošana, atjaunošana un uzturēšana;
- Vienotas komunikācijas izstrāde vairākiem produktiem;
- Dažādu izsūtņu sagatavošana un nosūtīšana;
- Tekstu rediģēšana;
- Veidlapu maketu izstrāde;
- Sadarbība ar kolēģiem un ārējo pakalpojumu sniedzējiem.

Prasības:

- Augstākā izglītība komunikācijās vai žurnālistikā tiks uzskatīta par priekšrocību;
- Vēlama pieredze tekstu sastādīšanā, rakstīšanā un koriģēšanā;
- Izcilas latviešu, krievu un labas angļu valodas zināšanas gan mutiski, gan rakstiski;
- Labas iemaņas darbā ar MS Office.

Mēs piedāvājam:

- Stablu, interesantu un atbildīgu darbu strauji augošā uzņēmumā;
- Konkurētspējīgu atalgojumu;
- Iespēju gūt unikālas un ļoti vērtīgas zināšanas;
- Draudzīgus un atsaucīgus kolēģus.

Lai pieteiktos, sūti savu CV un motivācijas vēstuli uz cv@4finance.lv.

NB! Mēs sazināsimies ar kandidātiem, kas tiks izvēlēti nākamajai atlases kārtai!

